

UCHWAŁA nr /2018
Walnego Zgromadzenia
Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Józefa Grzeźnarowskiego
z dnia 2018r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia.

Stosownie do § 21 ust. 1 pkt 15 Statutu Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeźnarowskiego Walne Zgromadzenie Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej podejmuje następującą uchwałę:

§1

Walne Zgromadzenie RSM uchwała poniższe zmiany Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeźnarowskiego:

- Zmiana § 3 w ten sposób, że otrzymuje on treść:
 1. Kompetencje Walnego Zgromadzenia reguluje Statut RSM.
 2. Walne Zgromadzenie jest zdolne po podejmowaniu uchwał jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób i w terminach określonych Statucie RSM.
 3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.
 4. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Większość kwalifikowana wymagana jest przy podejmowaniu uchwał w sprawach wynikających ze statutu RSM
- W § 7 ust.1 pkt. a) otrzymuje treść:
 1. Walne Zgromadzenie wybiera Komisję:
 - a) Mandatowo – Skrutacyjną w składzie od 5 do 10 osób, zadaniem której jest:
 - sprawdzenie czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Statutu,
 - ustalenie (na podstawie list obecności) stanu obecności członków na Walnym Zgromadzeniu oraz sprawdzenie czy członkowie nie mający pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób prawnych – legitymują się odpowiednimi uprawnieniami,
 - sporządzenie listy pełnomocnictw,
 - obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych,
 - sporządzenie listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej,
 - przeprowadzanie tajnych głosowań oraz ogłaszanie wyników tych głosowań.
- Do § 7 dodaje się ust. 3 o treści:
 3. Po wybraniu komisji skrutacyjnej przystępuje ona do sporządzania listy pełnomocnictw, którą następnie odczytuje jeden z jej członków.
- W § 8 ust.14 otrzymuje treść:
 14. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie mandatu na wezwanie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia; „kto jest za uchwałą”, a następnie „kto jest przeciwko uchwale”, a następnie „kto się wstrzymał”.

§2

Uchwala się tekst jednolity Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Uchwalony tekst jednolity Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia obowiązuje od dnia podjęcia na każdym Walnym Zgromadzeniu aż do czasu jego zmiany.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia, jednocześnie traci moc Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia uchwalony w dniu 14 czerwca 2014r. Uchwałą nr 1/2014.

Sekretarz WZ

Buchalska Teresa

Przewodniczący WZ

Pańszewska Alicja

Głosowanie:

Za

- 189

Przeciw

- 60

Wstrzymało się

- 20

ADWOKAT
Rafał Fijałkowski

Regulamin obrad
Walnego Zgromadzenia Członków
Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
im. Józefa Grzecznarowskiego

Walne Zgromadzenie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2003r. nr 188 poz. 1848 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2003r. nr 119 poz. 1116 z późniejszymi zmianami),
- Statutu Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. J. Grzecznarowskiego.

§1

§ 2.

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

§ 3.

1. Kompetencje Walnego Zgromadzenia reguluje Statut RSM.
2. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób i w terminach określonych w Statucie RSM.
3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.
4. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Większość kwalifikowana wymagana jest przy podejmowaniu uchwał w sprawach wynikających ze Statutu RSM.

§4.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez Radę Nadzorczą jej Członek.
2. Walne Zgromadzenie, w dalszej części Regulaminu stosowana jest nazwa skrócona WZ, wybiera w głosowaniu jawnym Prezydium, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. W skład Prezydium WZ wchodzi Przewodniczący oraz 2 Zastępców Przewodniczącego i Sekretarz. Do Prezydium wybierani są Członkowie z każdego Osiedla, co najmniej jeden członek Prezydium z każdego osiedla.

4. Otwierający obrady zarządza i przeprowadza wybór Przewodniczącego WZ. Wybrany Przewodniczący WZ zarządza i przeprowadza wybór 2 Zastępców Przewodniczącego oraz Sekretarza.
5. Prawo zgłaszania kandydatów do Prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania obecnemu na Walnym Zgromadzeniu członkowi Spółdzielni.
6. W skład Prezydium mogą być wybierani tylko Członkowie Spółdzielni i osoby będące pełnomocnikami Członków – osób prawnych.

§ 5

1. Przewodniczący WZ po dokonaniu wyboru Prezydium zapoznaje zebranych Członków z Regulaminem obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Na pierwszym Walnym Zgromadzeniu, którego przedmiotem obrad jest przyjęcie Regulaminu Walnego Zgromadzenia Przewodniczący poddaje pod głosowanie uchwałę w sprawie jego przyjęcia.
3. Dalsze procedowanie następuje po uchwaleniu Regulaminu obrad zgodnie z ust. 2.

§ 6

1. Przewodniczący WZ zapoznaje zebranych z proponowanym porządkiem obrad WZ podanym do wiadomości Członków.
2. Następnie Przewodniczący zapoznaje Członków z wnioskami – żądaniami zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad, które wpłynęły na podstawie § 24 ust. 8 Statutu RSM oraz z opinią prawną w kwestii ujęcia ich w porządku obrad.
3. Po zapoznaniu Członków z porządkiem obrad WZ, Przewodniczący poddaje pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie wybiera Komisje:
 - a) Mandatowo – Skrutacyjną w składzie od 5 do 10 osób, zadaniem której jest:
 - sprawdzenie czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Statutu,
 - ustalenie (na podstawie list obecności) stanu obecności członków na Walnym Zgromadzeniu oraz sprawdzenie czy członkowie nie mający pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób prawnych – legitymują się odpowiednimi uprawnieniami,
 - sporządzenie listy pełnomocnictw,
 - obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych,
 - sporządzenie listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej,
 - przeprowadzanie tajnych głosowań oraz ogłaszanie wyników tych głosowań.
 - b) Statutową w składzie od 3 do 5 osób, zadaniem której jest przedstawienie projektu zmian do Statutu oraz zmian do Regulaminu Rady Nadzorczej,
 - c) Wniosków w składzie od 3 do 5 osób, zadaniem której jest rozpatrywanie zgłoszonych w toku obrad wniosków i przedstawienie ich wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.

2. Komisje ze swoich prac sporządzają stosowne protokoły, które po podpisaniu przekazują Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.
3. Po wybraniu Komisji skrutacyjnej przystępuje ona do sporządzenia listy pełnomocnictw, którą następnie odczytuje jeden z jej członków.

§ 8

1. Obrady Walnego Zgromadzenia prowadzi wybrany Przewodniczący zgodnie z przyjętym porządkiem obrad.
2. Po przedstawieniu każdej ze spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu wg kolejności zgłoszeń. Członkom Zarządu RSM, Przewodniczący WZ udziela głosu poza kolejnością.
3. Walne Zgromadzenie może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dyskusji nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
4. Czas wystąpienia w dyskusji ogranicza się do 5 minut, Przewodniczący ma prawo odebrać głos osobie, która przekroczyła ustalony czas lub odbiega od przedmiotu dyskusji. a po upływie 5 minut decyzję w sprawie przedłużenia wypowiedzi podejmował będzie Przewodniczący WZ.
5. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, że odbiega od tematu lub przekracza ustalony czas wystąpień.
6. Przewodniczący ma prawo odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
7. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
 - sposobu głosowania,
 - głosowania bez dyskusji,
 - zakończenia dyskusji,
 - zamknięcia listy mówców,
 - zarządzenia przerwy,
 - zmniejszenia czasu przemówień.
8. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy – jeden „za” i jeden „przeciw”.
9. Wnioski w sprawach formalnych Walne Zgromadzenie przyjmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu powinny być składane na piśmie z podaniem nazwiska, imienia oraz miejsca zamieszkania na ręce Sekretarza Walnego Zgromadzenia.
11. Po zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie, jeśli określona sprawa wymaga podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.
12. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący informuje zebranych o wnioskach, które zostały zgłoszone do danego punktu porządku obrad i o kolejności głosowania nad poszczególnymi wnioskami. Wnioski dalej idące głosowane są w pierwszej kolejności.
13. Głosowanie jest jawne. Głosowanie tajne przeprowadza się tylko w sprawie wyborów i odwołania członków Rady Nadzorczej, odwołania Członków Zarządu oraz udzielenia absolutorium Członkom Zarządu. Głosowanie tajne zarządza Przewodniczący Walnego Zgromadzenia także w innych sprawach,



z wyłączeniem wyboru prezydium Walnego Zgromadzenia, jeśli zażąda tego 1/5 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.

14. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie mandatu na wezwanie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia: "kto jest za uchwałą", a następnie: "kto jest przeciw uchwale", a następnie „kto się wstrzymał”.
15. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania. Uprawnieni do głosowania, głosujący za uchwałą zaznaczają na karcie do głosowania wyraz "za", a głosujący przeciw uchwale zaznaczają wyraz "przeciw".
16. Komisja Mandatowo-Skrutacyjna oblicza głosy oraz ogłasza wynik tajnego głosowania, na podstawie którego Przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole Walnego Zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

§ 9

1. Po wyczerpaniu lub zamknięciu dyskusji i ewentualnej odpowiedzi referenta, Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące głosowane były w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący zawiadamia, które wnioski zamierza poddać pod głosowanie oraz w jakim porządku wnioski te będą głosowane. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskami dalszymi.

§ 10

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 11

1. Obrady Walnego Zgromadzenia są protokołowane. Protokół z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza Prezydium WZ i podpisuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia odbycia obrad WZ i przekazuje do Zarządu Spółdzielni.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia są podpisywane niezwłocznie po ich głosowaniu przez Przewodniczącego i Sekretarza WZ, a po zakończeniu obrad Walnego Zgromadzenia przekazywane podpisane do Zarządu Spółdzielni.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia mają moc obowiązującą nawet wówczas, gdy nie zostaną podpisane i przekazane do Zarządu protokół z obrad Walnego Zgromadzenia.
4. Protokoły Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd Spółdzielni przez co najmniej 10 lat.
5. Protokoły i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla członków, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych przepisami prawa, Statutu lub Regulaminu Walnego Zgromadzenia, w zakresie obradowania i podejmowania uchwał, rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 13

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeczmarowskiego uchwałą nr ...1.../2018 w dniu 19 maja 2018r. i obowiązuje od dnia jego podjęcia na każdym Walnym Zgromadzeniu do czasu jego zmiany.

Sekretarz WZ

Paula Buchalska Teresa

Przewodniczący WZ

Januszka Olga

RS