

UMOWA NA KORZYSTANIE Z PROGRAMU KOMPUTEROWEGO

Zawarta w dniu pomiędzy:

1)
zwaną dalej **Licencjodawcą**
a
Spółdzielnią Mieszkaniową

reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu –
2. Z-cę Prezesa Zarządu –

zwanym dalej **Licencjobiorcą**,

LICENCJA NA OPROGRAMOWANIE

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie licencji niewyłącznej na program komputerowy – program do obsługi zdalnego odczytu liczników wody, zwany dalej OPROGRAMOWANIEM. Po podpisaniu umowy Licencjodawca zapłaci jednorazową opłatę licencyjną w kwocie zł + 23% VAT płatne w ciągu 30 dni
2. Licencjodawca oświadcza, że przysługują mu wobec programu będącego przedmiotem umowy wyłączne i nieograniczone terytorialnie prawa autorskie majątkowe. Licencjodawca zapewnia, iż przedmiot umowy nie jest obciążony żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
3. OPROGRAMOWANIE chronione jest prawem autorskim, postanowieniami umów międzynarodowych o prawach autorskich, oraz innym ustawodawstwem i umowami międzynarodowymi o ochronie praw własności intelektualnej.
4. UDZIELENIE LICENCJI. Niniejsza Umowa Licencyjna przyznaje Licencjobiorcy następujące prawa:
 - a) Licencjobiorca ma prawo przechowywać lub zainstalować kopię OPROGRAMOWANIA na urządzeniu do przechowywania danych, takim jak serwer plików.
 - b) OPROGRAMOWANIE może być używane na różnych komputerach z ograniczeniem liczby równocześnie pracujących użytkowników do jednego.
5. OPIS INNYCH UPRAWNIENÍ I OGRANICZEŃ.
 - a) OPROGRAMOWANIE nie do odsprzedaży. Licencjobiorca nie może odsprzedawać lub przekazywać w rozliczeniu OPROGRAMOWANIA bez odrębnej zgody Licencjodawcy.
 - b) Udzielenie sublicencji. Licencjodawca zobowiązany jest do rozpatrzenia w terminie 30 dni wniosku od Licencjobiorcy o udzielenie zgody na udzielenie sublicencji kontrahentowi Licencjobiorcy.
 - c) Licencjobiorca zobowiązany jest do
 - zorganizowania, prowadzenia, utrzymywania serwisu systemu radiowego odczytu wodomierzy w którym zastosowano OPROGRAMOWANIE,
 - informowania o wszelkich opiniach klientów, występowaniu wad i ich rodzajach oraz problemach występujących w czasie użytkowania OPROGRAMOWANIA,
 - d) Licencjodawca za odrębnym wynagrodzeniem przekaze Licencjobiorcymoduł radiowy bluetooth/wmbus szt, przenośny terminal ręczny typu, szt. w celu umożliwienia korzystania z OPROGRAMOWANIA zgodnie z przeznaczeniem.. Strony ustalają wynagrodzenie z powyższego tytułu na kwotę zł + VAT według właściwej stawki, płatne na podstawie odrębnej faktury w terminie 30 dni.
 - e) Licencjodawca zobowiązuje się do:
 - wdrożenia serwisu systemu radiowego odczytu wodomierzy w którym zastosowano OPROGRAMOWANIE;

- bezpłatnego udostępniania Licencjodawcy aktualizacji i poprawek do oprogramowania.
- przeszkolenia osób wskazanych przez Licencjodawcę w przedmiocie organizacji, prowadzenia i utrzymania serwisu radiowego odczytu wodomierzy, w którym zastosowano OPROGRAMOWANIE.

6. PRAWA AUTORSKIE.

- a) Prawa autorskie dotyczące OPROGRAMOWANIA (łącznie z wszelkimi obrazami, fotografiami, animacjami, rejestracjami wizyjnymi i dźwiękowymi, muzyką, tekstem i aplikacjami wchodzącymi w skład OPROGRAMOWANIA), jak również do załączonych materiałów drukowanych oraz do wszelkich kopii tego OPROGRAMOWANIA, stanowią własność Licencjodawcy lub jej dostawców. OPROGRAMOWANIE chronione jest przez prawa autorskie i postanowienia umów międzynarodowych.
- b) Z zastrzeżeniem postanowień poniższych Licencjodawcy nie wolno, bez uzyskania uprzedniego zezwolenia Licencjodawcy wyrażonego na piśmie:
- 1) trwale lub czasowo zwielokrotnić OPROGRAMOWANIA w całości lub w części,
 - 2) tłumaczyć, przystosowywać, zmieniać układu lub dokonywać w OPROGRAMOWANIU jakichkolwiek innych zmian, w tym w celu usunięcia błędów w OPROGRAMOWANIU.
- c) Stosownie do przepisów art. 75 ust. 2 i 3 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. nr 24, poz. 83 z późn.zm.) nie wymaga zezwolenia Licencjodawcy:
- 1) sporządzenie przez Licencjodawcę kopii zapasowej, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z OPROGRAMOWANIA, z zastrzeżeniem jednak, że kopia ta nie może być używana równocześnie z OPROGRAMOWANIEM,
 - 2) obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania OPROGRAMOWANIA w celu poznania jego idei i zasad – w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania OPROGRAMOWANIA przez Licencjodawcę na zasadach określonych w niniejszej umowie,
 - 3) zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego formy, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania OPROGRAMOWANIA z innymi programami komputerowymi, pod warunkiem że zostaną spełnione łącznie przesłanki określone poniżej:
 - I) czynności te dokonywane będą przez Licencjodawcę lub przez osobę działającą w jego imieniu,
 - II) informacje niezbędne do osiągnięcia współdziałania nie były uprzednio łatwo dostępne dla Licencjodawcy, a w szczególności Licencjodawca nie przekazał mu ich w odpowiednim terminie, mimo pisemnego zwrócenia się przez Licencjodawcę o udostępnienie tych danych,
 - III) czynności te odnoszą się wyłącznie do tych części OPROGRAMOWANIA które są niezbędne do osiągnięcia współdziałania,
 - IV) informacje konieczne do osiągnięcia współdziałania OPROGRAMOWANIA z innymi programami komputerowymi nie mogą być: wykorzystane do innych celów niż osiągnięcie współdziałania, przekazane innym osobom, chyba że jest to niezbędne do osiągnięcia współdziałania, ani wykorzystane do rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu OPROGRAMOWANIA o istotnie podobnej formie wyrażenia albo do innych czynności naruszających prawa autorskie Licencjodawcy.
- d) Licencjodawca nie jest uprawniony do udzielania sublicencji osobom trzecim.

7. GWARANCJA.

- a) Licencjodawca gwarantuje prawidłowe działanie OPROGRAMOWANIA przez okres 144 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy, pod warunkiem instalacji OPROGRAMOWANIA na komputerach wyposażonych w system operacyjny Windows XP, Vista, 7 dla Inkasent PC oraz Windows Mobile 6.0, 6.1 i 6.5 dla Inkasent PDA, chyba że aktualizacje OPROGRAMOWANIA będą obsługiwać inne systemy operacyjne. W ramach gwarancji Licencjodawca zobowiązuje się do przystąpienia do odpowiednich działań tak szybko, jak będzie to możliwe, jednak nie później niż piątego dnia roboczego od momentu zawiadomienia przez Licencjodawcę o defekcie OPROGRAMOWANIA (za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu).
- b) Zobowiązania gwarancyjne wygasają, jeżeli OPROGRAMOWANIE bez uprzedniej pisemnej zgody Licencjodawcy zostanie przez pracowników lub na zlecenie Licencjodawcy

zmodyfikowane, naprawiane, niewłaściwie eksploatowane, używany w środowisku niedostarczonym lub niezaaprobowanym przez Licencjodawcę, chyba że wyżej opisane działania nie miały wpływu na wystąpienie wady.

- c) Gwarancja nie obejmuje nieprawidłowości działania OPROGRAMOWANIA nie wynikających z przyczyn tkwiących w OPROGRAMOWANIU, w szczególności nie obejmuje wadliwego działania wynikającego z nieprawidłowej konfiguracji sprzętu lub nieprawidłowej obsługi przez użytkowników.
- d) Odpowiedzialność Licencjodawcy nie obejmuje utraconych korzyści Licencjobiorcy i w każdym wypadku ograniczone jest do wysokości otrzymanego przez Licencjodawcę wynagrodzenia.

8. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY.

- a) Umowa niniejsza zawarta jest na czas nieokreślony. z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze Stron za 6-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie nie może jednak nastąpić wcześniej, niż po 120 miesiącach obowiązywania umowy. Do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym stosuje się postanowienia punktu poniższego.
- b) **Licencjobiorca jest uprawniony do zawarcia bezpłatnie jednej umowy podlicencji z podmiotem wyznaczonym do administrowania zasobami mieszkaniowymi, którymi w chwili zawarcia umowy administruje licencjobiorca**

9. NARUSZENIE LICENCJI.

W przypadku naruszenia warunków niniejszej licencji przez Licencjobiorcę Licencjodawca zobowiązany jest do pisemnego wezwania Licencjobiorcy do naprawienia zaistniałej sytuacji. Jeżeli Licencjobiorca nie naprawi skutków naruszenia przez siebie licencji w terminie 30 dni od otrzymania wezwania, niniejsza umowa licencyjna może być rozwiązana jednostronnie przez Licencjodawcę w każdym czasie poprzez złożenie Licencjobiorcy stosownego oświadczenia woli.

10. ZAPISY KOŃCOWE. Zmiany, uzupełnienia oraz jakiegokolwiek oświadczenia składane przez Strony w związku z niniejszą umową winny być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

12. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

UMOWA
O SPRZEDAŻ WODOMIERZY UŻYWANYCH

zawarta w dniu 2014 r. w....., pomiędzy:

.....

reprezentowaną :

zwaną dalej Sprzedającym,

1.

2.

zwaną dalej Kupującym.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż przez Sprzedającego wodomierzy używanych zdemontowanych z budynków będących w zasobach RSM w ramach prac remontowych obejmujących wymianę wodomierzy prowadzonych przez Kupującego.
2. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wodomierzy w ilości szacunkowej około sztuk , obejmującej wszystkie wodomierze zdemontowane przez Kupującego w ramach wykonywania umowy opisanej w pkt. 1.
3. Ostateczna ilość zostanie ustalona w odpowiednim dokumencie - W z / protokole odbioru podpisanym przez przedstawicieli Sprzedającego oraz Kupującego.
4. Kupujący ma obowiązek na podstawie niniejszej umowy kupić od Sprzedającego wszystkie wodomierze opisane w pkt. 1 i 2 niniejszej umowy.

II. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w Radomiu.
2. Kupujący odbierze towar własnym transportem lub zleci odbiór Spedytorowi.
3. O przygotowaniu towaru do wydania Sprzedający zobowiązuje się zawiadomić Kupującego faksem pod Nr 61/847-25-48 z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.

III. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu za wodomierz zużyty zł/. (słownie :.....) plus obowiązujący w dniu sprzedaży podatek VAT (aktualnie 23%).
2. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu **14** dni od dnia otrzymania faktury VAT, wystawionej na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§ 1 ust. 2** niniejszej umowy.

IV. KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 4

Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1.1 Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne:

1.1.1 za odstąpienie od umowy przez Kupującego z powodu okoliczności, za które odpowiada Sprzedający – w wysokości 10 % wartości umowy netto.

1.2 Kupujący zapłaci Sprzedającemu kary umowne z następujących tytułów:

1.2.1 za odstąpienie od umowy przez z powodów okoliczności, za które odpowiada Kupujący – w wysokości 10 % wartości umowy netto.

§ 5

Sprzedający i Kupujący zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

V. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 6

1. Obie strony zobowiązują się do zachowania zasad poufności w zakresie treści umowy oraz przedmiotu i działań objętych umową, również po jej zrealizowaniu.
2. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejsze umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla powoda.

§ 8

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAJACY

KUPUJACY

UMOWA

PRACE PRZEBUDOWY I MODERNIZACYJNE

zawarta w dniu r. w, pomiędzy:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w WydziałI
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS NIP:,
reprezentowaną przez:

1

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej Wykonawcą.

I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku **przyjęcia oferty Wykonawcy z dnia** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **prace przebudowy i modernizacji instalacji wodnej** polegające na wymianie **oraz montażu** wodomierzy mieszkaniowych do wody zimnej **i ciepłej** zasobach Zamawiającego:
 - a. w obiektach budownictwa mieszkaniowego, o których mowa w art. 2 pkt 12 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (**PKOB 11**) - z wyłączeniem lokali użytkowych:
 - wodomierze - szt.
 - b. w pozostałych obiektach oraz w lokalach użytkowych obiektów budownictwa mieszkaniowego:
 - wodomierze - szt.co do parametrów technicznych określone bliżej w zał. 1-2 tj.:
 - zał. nr 1 – opis techniczny wodomierza typu
 - zał. nr 2 – karta katalogowa

Certyfikaty badania typu WE, deklaracja zgodności oraz atest higieniczny PZH stanowią zał. 3-5 do umowy tj.:

- zał. nr 3 – Certyfikat badania typu
- zał. nr 4 – Krajowa deklaracja zgodności z dnia nr
- zał. nr 5 – Atest higieniczny PZH z dnia r.

2. **Wymiana wodomierzy realizowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wg harmonogramu zawierającego określenie lokalizacji wykonania przedmiotu umowy, terminu rozpoczęcia i zakończenia prac w danej lokalizacji oraz ceny jednostkowej wymiany wodomierzy. Harmonogramy, po podpisaniu przez obie strony będą stanowiły załącznik nr 6 do umowy.**

3. Zlecone roboty Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
4. Wyszczególniona w pkt 1 umowy ilość wodomierzy mieszkaniowych do wymiany jest ilością szacunkową – ostateczna ilość wodomierzy zostanie ustalona na podstawie protokołu końcowego, obrazującego rzeczywistą liczbę zamontowanych wodomierzy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy w zakresie wymiany składa się następujący zakres prac:
 - 1.1. ustalenie terminu montażu
 - 1.2. **przygotowanie miejsca pod montaż obejmujące również wcześniejsze oględziny lokalu**
 - 1.3. zamontowanie nowego wodomierza typu (do wody zimnej) i (do wody **cieplej**)
 - 1.4. wykonanie próby szczelności wodomierza
 - 1.5. zaplombowanie wodomierza jednorazową plombą plastikową zatrzaskową oznaczoną numerem
 - 1.6. wypełnienie karty montażowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do umowy – przekazanie kompletu kart montażowych z danego budynku Zamawiającemu
2. Przygotowanie miejsca pod montaż wodomierza może obejmować w przypadku zaistnienia takiej potrzeby prace polegających na kuciu, wycinaniu płytek, glazury oraz inne ingerencje w ściany, przepierzenia itp. u lokatora.

§ 3

1. Ogłoszenia o wymianie wodomierzy w budynku wywieszane będą przez Wykonawcę i Zamawiającego **na 7 dni** przed planowaną wymianą –. Jeżeli Wykonawca nie wymieni wodomierzy w I terminie z powodu nieobecności lokatora lub odmowy dostępu do nich, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do wywieszenia kolejnego ogłoszenia o planowanej wymianie na tablicy ogłoszeń oraz przekazania informacji tym lokatorom o dniu i przedziale godzinowym następnego terminu wymiany w formie kartek pozostawionych w drzwiach lub kartek wrzuconych do oddawczej skrzynki pocztowej. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania wykazu mieszkań nieudostępniionych do wymiany w I terminie celem włączenia się Zamawiającego do zapewnienia dostępu do mieszkań.
2. Strony mogą dopuścić trzeci termin dla lokatora na udostępnienie mieszkania do wymiany wodomierzy. Termin ten zostanie konkretnie uzgodniony przez Zamawiającego z lokatorem i nie będzie dłuższy niż 14 dni od terminu drugiego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczno-ekonomiczny oraz odpowiedni sprzęt i liczbę pracowników wykwalifikowanych do wykonania prac określonych w § 2 umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawcy.

II. TERMINY REALIZACJI I ODBIORY PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. **Termin rozpoczęcia prac ustala się na**

2. Termin zakończenia prac ustala się na

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania do odbioru robót na każdym budynku z osobna oraz do zgłoszenia odbioru końcowego całości zamówienia.
2. Ustala się odbiór techniczny każdego budynku po zakończeniu wymiany wodomierzy we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych oraz innych pomieszczeniach z opomiarowanymi punktami poboru wody w budynku po upływie trzech terminów wyznaczonych na udostępnienie lokali. Dla uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że odbiór techniczny następuje również wtedy, gdy w odniesieniu do niektórych lokali wymiana w trzecim terminie nie doszła do skutku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 7

1. Dokumentami wymaganymi do przeprowadzenia odbioru technicznego danego budynku są:
 - 1.1. pisemne zgłoszenie Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót
 - 1.2. protokół odbioru technicznego z wyszczególnieniem:
 - ilości wodomierzy wymienionych w budynku, z podziałem na zasób mieszkaniowy i lokale użytkowe w porównaniu z ilością określoną w harmonogramie
 - ilości kart montażowych z podziałem na zasób mieszkaniowy i lokale użytkowe
2. Przed terminem odbioru Wykonawca złoży Zamawiającemu rozliczenie rzeczowe i finansowe z wykonanej wymiany wodomierzy w budynku.
3. Podstawą sporządzenia stosownego protokołu odbioru jest wykonanie zdalnego odczytu zamontowanych wodomierzy przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Zamawiający powoła komisję odbioru oraz wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru
5. Strony postanawiają, że w trakcie odbioru sporządzą protokół zawierający:
 - 5.1. merytoryczną weryfikację poprawności wypełnienia kart montażowych, które będą stanowiły załącznik do protokołu
 - 5.2. wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad
 - 5.3. Strony zgodnie ustalają, że mają prawo dokonać odbioru robót w stosunku do jednego budynku lub etapu robót jeżeli w danym budynku lub etapie podlegającym odbiorowi nie dokonano wymiany wodomierzy w 100 procentach z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8

Strony ustalają, że odbiór końcowy całości zamówienia odbędzie się na zgłoszenie Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, w formie protokołu zawierającego podsumowanie wszystkich odbiorów technicznych końcowych poszczególnych budynków oraz ustalenia końcowe.

III. NADZÓR I KONTAKTY

§ 9

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie
2. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych umową będzie nr tel. e-mail

- pełniący jednocześnie rolę koordynatora całości robót związanych z wymianą wodomierzy.
3. Teleadresowe dane kontaktowe stron stanowią zał. nr 9 do umowy.
 4. Strony ustalają, że wszelkie zawiadomienia związane z bieżącą realizacją umowy odbywać się będą głównie drogą elektroniczną lub faxem zgodnie ze specyfikacją ujętą w załączniku nr 9 do umowy, w wyjątkowych przypadkach dodatkowo potwierdzonych pisemnie.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 10

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1. współpracy z Wykonawcą w zakresie kontaktu z lokatorami, którzy nie udostępniają mieszkań celem wymiany wodomierzy
 - 1.2. odbioru wykonanych robót
 - 1.3. terminowego regulowania należności.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. rozpoczęcia i zakończenia robót w terminach określonych harmonogramem
 - 1.2. informowania o terminach wymiany wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych zgodnie z zapisami niniejszej umowy
 - 1.3. likwidacji zawinionych przez Wykonawcę zakłóceń w instalacji wodnej mających związek z wymianą wodomierzy i usuwania zawinionych przez Wykonawcę awarii podczas wymiany wodomierzy w przypadku jej wystąpienia we własnym zakresie i na własny koszt
 - 1.4. wykonania wszelkich prac dodatkowych związanych z wymianą wodomierzy i przygotowaniem dojścia do łączenia z króćcem wodomierzy, wycinaniem glazury itp., na podstawie osobnego zlecenia Zamawiającego, określającego uzgodnione pomiędzy stronami wynagrodzenie dodatkowe za w/w usługi.
 - 1.5. wymiany wodomierzy zgodnie z obowiązującymi normami zabudowy zestawów wodomierzowych

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 12

1. Zamawiający przekazuje dane osobowe tj. imię i nazwisko lokatora, oraz adres zamieszkania wyłącznie w celu realizacji i na okres trwania niniejszej umowy. Administratorem danych osobowych pozostaje Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować ani nie udostępniać osobom trzecim danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz nie przekazywać ich poza terytorium RP.
3. Wykonawca oświadcza, że jest zapoznany z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
4. Wykonawca zaświadcza, że doloży wszelkich starań w celu prawidłowego przetwarzania danych osobowych zarówno manualnie jak i w systemie informatycznym zgodnie w ww. ustawą oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z

2004 r. nr 100 poz. 1024) w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

VI. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 13

1. Strony ustalają wynagrodzenie za prace będące przedmiotem umowy w następującej wysokości:
 - 1.1 Za wymianę 1 szt. wodomierza, zgodnie z zakresem prac określonym w § 2:
 - 1.1.1 dla lokali mieszkalnych:plus 8% VAT
 - 1.1.2 dla lokali użytkowych:plus 23% VAT
 - 1,2 Wynagrodzenie dodatkowe za prace wykonywane w trakcie wymiany wodomierzy a niezbędne do wykonania w celu poprawnego montażu wodomierza
 - 1,3,1 – wymiana półśrubunku..... zł + podatek VAT
 - 1,3,2 – wymiana zaworu odcinającego.....zł + podatek VAT
 - 1,4 Strony zgodnie ustaliły stawki kosztorysowe stosowane przy wykonywaniu robot budowlanych wynikłych w trakcie realizacji prac instalacyjnych
r-g zł,
- W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca ma obowiązek uzyskania akceptacji Zamawiającego co do konieczności i sposobu ich wykonania.**
2. Łączne wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy strony ustalają w kwocie **około zł netto** (słownie:) **plus obowiązująca stawka VAT.**

VII. ROZLICZENIE PRAC

§ 14

Rozliczenie robót będzie następowało w oparciu o wynagrodzenie określone w § 13 oraz rzeczywiste ilości wykonanego przedmiotu umowy w danym budynku **lub etapie robót** określone w kartach montażowych – na podstawie protokołu odbioru prac **w danym budynku. lub etapu robót**

§ 15

1. **Wynagrodzenie za wykonanie prac w poszczególnych budynkach płatne będzie sukcesywnie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w odniesieniu do 1 budynku lub etapu robót nie częściej niż raz w m-cu**
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po odbiorze prac w danym budynku przez Zamawiającego wg zapisów § 7 umowy,
3. **Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie 7 dni od daty odbioru oddzielnie dla każdego budynku w częściach dot.:**
 - **zasobu mieszkaniowego**
 - **pozostałych lokali.**
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w **terminie 30 dni od dnia odbioru robót przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.**

§ 16

Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego należności wynikającej z faktury **za dany budynek lub etap robót przez Zamawiającego** nowo zamontowane wodomierze stają się jego własnością.

VIII. WARUNKI GWARANCJI

§ 17

1. Strony postanawiają, że Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1.1 na zamontowane wodomierze na okres 60 miesięcy, z wyłączeniem legalizacji wtórnej,
 - 1.2 na zamontowane nakładki radiowe na okres 120 miesięcy,
 - 1.3 na usługę montażu na okres na 12 miesięcy,
od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Termin gwarancji ulega w każdym przypadku przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z urządzeń pomiarowych.

IX. KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 18

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1.1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 10 % wartości umowy netto.
 - 1.2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.2.1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania robót wynikających z harmonogramu wymiany wodomierzy – 0,1% wartości umowy netto
 - 1.2.2 za zwłokę w usuwaniu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze – 1 zł za każdy dzień zwłoki – liczone w stosunku do 1 wodomierza.
 - 1.2.3 za zwłokę w wymianie wodomierza reklamowanego przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym – 1 zł za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym w karcie gwarancyjnej – liczone w stosunku do 1 wodomierza.
 - 1.2.4 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodów okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wartości umowy netto.
2. Strony będą miały prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w wypadku, gdy pomimo pisemnego wezwania drugiej strony do wywiązania się z umowy, zakreślającego termin co najmniej 7-dniowy, utrzymywać się będzie następujący stan:
 - 2.1 Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:
 - 2.1.1 nie podjęcie czynności wymiany wodomierzy przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od terminu objętego harmonogramem oraz zwłoka w realizacji wymiany wodomierzy w budynku, trwającego dłużej niż 30 dni.
 - 2.2 Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:
 - 2.2.1 nie regulowanie należności przez Zamawiającego w okresie powyżej 30 dni.
 - 2.2.2 brak współdziałania ze strony Zamawiającego, w szczególności: nieprzystępowanie do odbiorów, brak pomocy w ustaleniu 3 terminu wymiany itp.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 10% wynagrodzenia określonego w par. 13 ust. 2 umowy.

§ 19

Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

X. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 20

1. Obie strony zobowiązują się do zachowania zasad poufności w zakresie treści umowy oraz przedmiotu i działań objętych umową, również po jej wygaśnięciu.
2. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejsze umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego, Prawa spółdzielczego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla powoda.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki stanowiące integralną część umowy (do dostosowania w zależności od potrzeb):

1. Oferta Wykonawcy z dnia

1. Opis techniczny wodomierza typu
2. Karta katalogowa wodomierza
3. Certyfikat badania typu
4. Krajowa deklaracja zgodności z dnia nr
5. Atest higieniczny PZH z dnia r.
6. Harmonogram wymiany wodomierzy
7. Wzór karty montażowej
8. Wzór ogłoszenia o wymianie wodomierzy
9. Teleadresowe dane kontaktowe.