

**UCHWAŁA nr 1 /2012**

**WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW  
Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej  
im. Józefa Grzeczmarowskiego  
z dnia 30.06.2012r.**

**w sprawie: przyjęcia Regulaminu obrad  
Walnego Zgromadzenia Członków.**

Stosownie do § 21 ust. 1 pkt 15 Statutu Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeczmarowskiego Walne Zgromadzenie Członków RSM podejmuje następującą uchwałę:

§1

Walne Zgromadzenie Członków RSM uchwała Regulamin obrad Walnego Zgromadzenia Członków Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeczmarowskiego.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia

Sekretarz WZ

*Poniewska Alby*

Przewodniczący WZ

*Marek Berthowski*

Radom, dnia 30.06.2012r.

**Regulamin obrad  
Walnego Zgromadzenia Członków  
Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej  
im. Józefa Grzeczmarowskiego**

§1

Walne Zgromadzenie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2003r. nr 188 poz. 1848 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz.U. z 2003r. nr 119 poz. 1116 z późniejszymi zmianami),
- Statutu Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. J. Grzeczmarowskiego.

§ 2.

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

§ 3.

1. Kompetencje Walnego Zgromadzenia reguluje § 21 Statutu RSM.
2. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób i w terminach określonych w § 23 i w § 24 Statutu RSM.
3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.
4. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Większość kwalifikowana wymagana jest przy podejmowaniu uchwał w sprawach:
  - a) o zmianie statutu Spółdzielni - 2/3 głosów,
  - b) w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej - 2/3 głosów,
  - c) w sprawie połączenia Spółdzielni - 2/3 głosów,
  - d) w sprawie likwidacji Spółdzielni - 3/4 głosów.

§4.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez Radę Nadzorczą jej Członek.
2. Walne Zgromadzenie, w dalszej części Regulaminu stosowana jest nazwa skrócona WZ, wybiera w głosowaniu jawnym Prezydium, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. W skład Prezydium WZ wchodzi Przewodniczący oraz 2 Zastępców Przewodniczącego i Sekretarz. Do Prezydium wybierani są Członkowie z każdego Osiedla.
4. Otwierający obrady zarządza wybór Przewodniczącego WZ. Wybrany Przewodniczący WZ zarządza wybór 2 Zastępców Przewodniczącego oraz Sekretarza.
5. Prawo zgłaszania kandydatów do Prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania obecnemu na Walnym Zgromadzeniu członkowi Spółdzielni.
6. W skład Prezydium mogą być wybierani tylko Członkowie Spółdzielni i osoby będące pełnomocnikami Członków – osób prawnych.

## § 5

1. Przewodniczący WZ po dokonaniu wyboru Prezydium zapoznaje zebranych Członków z Regulaminem obrad Walnego Zgromadzenia, a następnie poddaje pod głosowanie uchwałę w sprawie jego przyjęcia.

## § 6

1. Po przyjęciu Regulaminu obrad WZ, Przewodniczący zapoznaje zebranych z proponowanym porządkiem obrad WZ podanym do wiadomości Członków.
2. Następnie Przewodniczący zapoznaje Członków z wnioskami – żądaniami zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad, które wpłynęły na podstawie § 24 ust. 8 Statutu RSM oraz z opinią prawną w kwestii ujęcia ich w porządku obrad.
3. Po zapoznaniu Członków z porządkiem obrad WZ, Przewodniczący odczytuje i poddaje pod głosowanie uchwałę w sprawie przyjęcia porządku obrad.

## § 7

1. Walne Zgromadzenie wybiera Komisje:
  - a) Mandatowo – Skrutacyjną w składzie od 5 do 15 osób, zadaniem której jest:
    - sprawdzenie czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami Statutu,
    - ustalenie (na podstawie list obecności) stanu obecności członków na Walnym Zgromadzeniu oraz sprawdzenie czy członkowie nie mający pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób prawnych – legitymują się odpowiednimi uprawnieniami,
    - obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych,
    - przeprowadzanie tajnych głosowań oraz ogłaszanie wyników tych głosowań.
  - b) Statutową w składzie od 3 do 5 osób, zadaniem której jest przedstawienie projektu zmian do Statutu.
  - c) Uchwał i Wniosków w składzie od 3 do 5 osób, zadaniem której jest rozpatrywanie zgłoszonych w toku obrad wniosków i przedstawienie ich wraz ze swoją opinią Walnemu Zgromadzeniu.
2. Komisje ze swoich prac sporządzają protokoły, które przekazują Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.

## § 8

1. Obrady Walnego Zgromadzenia prowadzi wybrany Przewodniczący zgodnie z przyjętym porządkiem obrad.
2. Po przedstawieniu każdej ze spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję, udzielając głosu wg kolejności zgłoszeń. Członkom Zarządu RSM, Przewodniczący WZ udziela głosu poza kolejnością.
3. Walne Zgromadzenie może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dyskusji nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.

4. Czas wystąpienia w dyskusji ogranicza się do 5 minut, Przewodniczący ma prawo odebrać głos osobie, która przekroczyła ustalony czas lub odbiega od przedmiotu dyskusji. a po upływie 5 minut decyzję w sprawie przedłużenia wypowiedzi podejmował będzie Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
5. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, że odbiega od tematu lub przekracza ustalony czas wystąpień.
6. Przewodniczący ma prawo odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
7. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
  - sposobu głosowania,
  - głosowania bez dyskusji,
  - zakończenia dyskusji,
  - zamknięcia listy mówców,
  - zarządzenia przerwy,
  - zmniejszenia czasu przemówień.
8. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy – jeden „za” i jeden „przeciw”.
9. Wnioski w sprawach formalnych Walne Zgromadzenie przyjmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu powinny być składane na piśmie z podaniem nazwiska, imienia oraz miejsca zamieszkania na ręce Sekretarza Walnego Zgromadzenia.
11. Po zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie, jeśli określona sprawa wymaga podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.
12. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący informuje zebranych o wnioskach, które zostały zgłoszone do danego punktu porządku obrad i o kolejności głosowania nad poszczególnymi wnioskami. Wnioski dalej idące głosowane są w pierwszej kolejności.
13. Głosowanie jest jawne. Głosowanie tajne przeprowadza się tylko w sprawie wyborów i odwołania członków Rady Nadzorczej, odwołania Członków Zarządu oraz udzielenia absolutorium Członkom Zarządu. Głosowanie tajne zarządza Przewodniczący Walnego Zgromadzenia także w innych sprawach, z wyłączeniem wyboru prezydium Walnego Zgromadzenia, jeśli zażąda tego 1/5 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
14. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie mandatu na wezwanie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. "kto jest za uchwałą", a następnie: "kto jest przeciw uchwale".
15. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania. Uprawnieni do głosowania głosujący za uchwałą zaznaczają na karcie do głosowania wyraz "za" a głosujący przeciw uchwale zaznaczają wyraz "przeciw".
16. Komisja Mandatowo-Skrutacyjna oblicza głosy oraz ogłasza wynik tajnego głosowania, na podstawie którego Przewodniczący Walnego Zgromadzenia stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole Walnego Zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.

## § 9

1. Po wyczerpaniu lub zamknięciu dyskusji i ewentualnej odpowiedzi referenta, Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski przestrzegając zasady, aby wnioski najdalej idące głosowane były w pierwszej kolejności.
2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący zawiadamia, które wnioski zamierza poddać pod głosowanie oraz w jakim porządku wnioski te będą głosowane. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskami dalszymi.

## § 10

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

## § 11

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują wszyscy Członkowie Prezydium.
2. Protokół z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się w terminie 30 dni od dnia odbycia Zebrania.
3. Protokoły i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla członków, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. Protokoły Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd Spółdzielni przez co najmniej 10 lat.

## § 12

W sprawach nieuregulowanych przepisami prawa, Statutu lub Regulaminu Walnego Zgromadzenia, w zakresie obradowania i podejmowania uchwał, rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia.

## § 13

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. Józefa Grzeźcznarowskiego uchwałą nr ..../2012 w dniu 30 czerwca 2012r.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały i obowiązuje na Walnym Zgromadzeniu w dniu 30.06.2012r.

Sekretarz WZ

Przewodniczący WZ

*Tomaszowski Andrzej*

*Michał Butkowski*

RADCA PRAWNY

*mgr Antoni Lesniewski*  
(KL-R-275)